

## BANCO DE LIBROS PARA BACHILLERATO

### CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN

D./Dña. ...., con DNI: .....y  
teléfono de contacto para avisos ....., como padre, madre o tutor/a legal  
del alumno/a: .....,  
escolarizado/a actualmente en el Centro:..... y  
que en el 2020-2021 cursará ..... de .....

#### **ACEPTO LAS CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN:**

- Entrega de los libros del curso anterior en el Centro Educativo que corresponda.
- Entrega de los documentos que se piden al hacer la matrícula en el IES "Jesús de Monasterio", debidamente complementados y firmados.
- Mantenimiento del buen estado de cada libro que tendrá una valoración del 1 al 5, donde el 1 corresponde a MUY MAL ESTADO, el 2 = MAL ESTADO; 3 = BUEN ESTADO, pero con signos evidentes de uso; el 4 = LIBRO COMO NUEVO y el 5 = LIBRO NUEVO. Entregar un libro con un deterioro de 2 puntos sobre su calificación anterior supondrá el pago del 50%del valor del libro (libro usado: 15€). Entregar un libro con un deterioro de 3 ó más puntos sobre su calificación anterior: pago del valor del libro (libro usado: 20 €). Además, si el libro se ha deteriorado por no haber estado forrado durante el curso, a la sanción anterior se le sumarán 5 € (por libro no forrado).

- **PAGO DE LA FIANZA PARA TODA LA ETAPA: 50 €.** (SE PAGA SÓLO UNA VEZ EN 1º BACH)  
(Esta cantidad se devolverá al finalizar la etapa si el alumno/a ha cumplido con las condiciones firmadas, se incluye cualquier material prestado del IES (Biblioteca)
- **PAGO DE LA TASA DEL BANCO DE LIBROS: 50 €.** (CADA CURSO ESCOLAR)
- **PAGO DE LA CUOTA DEL AMPA DEL IES JESÚS DE MONASTERIO: 15€** (CADA CURSO ESCOLAR)

#### **- Compromiso de:**

- ✓ **FORRAR** con plástico **NO ADHESIVO** todos los libros en **SEPTIEMBRE**, cambiar el forro a los que ya estén forrados y **poner el nombre del alumno/a en la portada (pegado al forro)**. (Sanción: 5€ por libro no forrado).
- ✓ **Cuidar** los libros y a **devolverlos en buen estado** al finalizar el curso (en los libros no se debe escribir, subrayar, ni hacer ningún tipo de dibujos, marcas y nombres).
- ✓ **Reponer aquellos libros** que no pueda devolver al finalizar el curso (por extravío o mal estado del libro) o pagar la compensación económica correspondiente: Entre 15 € y 40 € por cada libro no entregado y/o deteriorado, dependiendo de que fuese usado o nuevo y según el valor asignado al mismo.
- ✓ **Comprobar en septiembre** que en el lote de libros recibidos están todos y que la nota asignada se corresponde realmente con el estado del libro.

**IMPORTANTE: Siempre por higiene y más ahora por el COVID, hay que cambiar el forro de cada libro y poner otro nuevo, incluso reforzar y pegar aquellas partes del libro que estén algo deterioradas.**

Firmo la aceptación de estas condiciones en:

Potes, a..... de..... de 2021.

Firma: